

Richtlijnen in verband met indienen van het stageboekje:

- Het stageboekje moet onmiddellijk na het beëindigen van het opleidingsjaar ter goedkeuring en ondertekening voorgelegd worden aan de stagemester die verantwoordelijk was voor uw opleidingsjaar en met de nodige bijlagen **binnen de drie maanden** na het volbrengen van het stagejaar **aangetekend** opgestuurd worden naar de erkenningscommissie. Het laattijdig indienen van een stageboekje wordt door de erkenningscommissie gesanctioneerd met een verlenging van de opleiding.
De ASO is er zelf verantwoordelijk voor dat het stageboekje tijdig wordt ingediend en houdt zelf van ieder stageboekje een kopie bij.
- Het elektronisch stageboekje dat u in medbook heeft ingevuld moet afgeprint worden en in de juiste volgorde geformatteerd worden:

1) Voorblad met vermelding van :

- naam,
- opleidingsjaar,
- jaar lopende van..... tot,
- naam stagemester,
- naam coördinerende stagemester,
- universiteit

2) jaarindeling (per maand of per rotatieperiode vermelden op welke diensten u geroteerd hebt)

3) Overzichtslijst ingrepen

4) Cumulatief jaarverslag met ingrepen

5) Wachtdiensten (met onderscheid inslapende/ bereikbare wachten)

6) Jaarevaluatie door de stagemester in te vullen en door de ASO en stagemester te valideren, eventueel aan te vullen met bijkomende opmerkingen van stagemester

7) Verslag kandidaat: persoonlijk zelfreflectieverslag over uw opleidingsjaar

8) Gevolgde bijscholingen: lijst van bijgewoonde seminaria, nationale en internationale congressen

In principe moet u hiervoor aanwezigheidsattesten bijvoegen. Aangezien deze attesten vaak niet meer schriftelijk worden afgeleverd, maar de aanwezigheden elektronisch worden geregistreerd in de RIZIV-toepassing voor accreditering artsen-specialisten kunt u via deze weg een overzicht van uw geregistreeerde binnenlandse aanwezigheden afdrukken.

<https://www.inami.fgov.be/webprd/appl/pacc/auth/Login.aspx?lang=nl>

Hiervoor moet u wel geregistreerd zijn bij het RIZIV zodat u beschikt over een gebruikersnaam en wachtwoord.

9) Gevolgd postgraduaat onderwijs

10) Tijdens de opleiding is iedere ASO verplicht om een eigen voordracht te geven op een (inter)nationaal congres -> kopie programma bij te voegen.

-> Van degenen die in 2014 of later gestart zijn wordt verwacht dat er ook minstens één publicatie is in een peer reviewed tijdschrift. Kopie van abstract bij te voegen bij het stageboekje met duidelijke vermelding van de volledige referentie.

11) Gevallenbesprekingen

- Meer informatie vindt u op de website van Zorg en Gezondheid

<https://www.zorg-en-gezondheid.be/zorgberoepen/stageboekje/geneesheer>

Nieuw adres erkenningscommissie sinds 1/1/2016:

- Agentschap Zorg en Gezondheid
Koning Albert II-laan 35, bus 33, 1030 Brussel
tel. 1700 e-mail: mailvragen.zorgberoepen@zorg-en-gezondheid.be