

Privacyverklaring inzake gegevensbescherming – verwerking van persoonsgegevens van sollicitanten

Deze privacyverklaring is opgemaakt op 10/03/2026.

Inhoud van deze privacyverklaring

1. Wie is de verwerkingsverantwoordelijke?.....	2
2. Welke persoonsgegevens verzamelen wij over u?.....	2
3. Hoe verkrijgen wij uw persoonsgegevens?.....	3
4. Waarom en hoe gebruiken wij uw persoonsgegevens & rechtsgrond?.....	3
5. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?.....	4
6. Toegang en doorgifte van uw persoonsgegevens.....	4
7. Hoe beschermen wij uw persoonsgegevens?.....	5
8. Aan welke landen dragen wij uw persoonsgegevens over?.....	5
9. Wat zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?.....	5
10. Hoe kunt u contact met ons opnemen?.....	6
11. Wijzigingen.....	6

UZ Leuven hecht veel belang aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen die rechtstreeks in contact komen met UZ Leuven.

Via deze privacyverklaring wenst UZ Leuven deze personen dan ook te informeren over de wijze waarop we omgaan met de persoonsgegevens die zij over hen verzamelt en verwerkt. In deze privacyverklaring wordt beschreven op welke wijze de persoonsgegevens van sollicitanten worden verwerkt en hoe men als betrokkene controle kan uitoefenen op deze verwerking van zijn/haar persoonsgegevens.

Deze verklaring is alleen van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van potentiële kandidaten voor een dienstverband, sollicitanten en huidige werknemers die solliciteren naar een andere functie binnen UZ Leuven.

1. Wie is de verwerkingsverantwoordelijke?

UZ Leuven, Herestraat 49 3000 Leuven, met ondernemingsnummer 0419.052.173 is de verwerkingsverantwoordelijke van de persoonsgegevens van de sollicitant.

UZ Leuven zal als verwerkingsverantwoordelijke steeds alle persoonsgegevens op een eerlijke, proportionele en rechtmatige wijze verwerken, voor de doeleinden die in deze privacyverklaring worden opgelijst.

Wenst u contact met ons op te nemen omtrent deze privacyverklaring, kan u bij ons terecht zoals beschreven in onderdeel 10 'Hoe kunt u contact met ons opnemen?' van dit document.

2. Welke persoonsgegevens verzamelen wij over u?

Wanneer u solliciteert bij UZ Leuven, verzamelen en verwerken wij de volgende categorieën van persoonsgegevens, uitsluitend voor zover wij deze relevant achten voor de beoordeling van uw sollicitatie.

Categorie	Gegevens
Identificatiegegevens	Waaronder voornaam, naam, adres, geboortedatum en -plaats, nationaliteit, foto, rijksregisternummer, geslacht
Contactgegevens	Waaronder telefoonnummer, e-mailadres, moedertaal
Gegevens over uw loopbaan	Waaronder curriculum vitae, sollicitatiebrief, motivatiebrief, professionele sociale media zoals LinkedIn of ander materiaal dat u ons ter staving van uw sollicitatie verstrekt. Deze documenten kunnen persoonsgegevens bevatten omtrent uw academische kwalificaties, werkervaring, taalkennis, salaris- en functieverwachtingen, informatie over uw werkvergunning of visumstatus.
Notities	Waaronder notities van online of fysieke sollicitatiegesprekken, notities over uw interactie met onze recruiters en enkel indien deze informatie relevant is voor onze beoordeling tijdens het aanwervingsproces.
Testresultaten	Indien u wordt gevraagd om uw vaardigheden of persoonlijkheidsprofiel te laten beoordelen of om andere selectietests af te leggen als onderdeel van het selectieproces, verzamelen wij informatie i.v.m. dergelijke beoordelingen.
Informatie over fysieke toegang	Indien u onze gebouwen en parkeergelegenheden bezoekt, kunnen wij gegevens registreren i.v.m. uw bezoek, via onze toegangscontrolesystemen (loggegevens, aanmeldgegevens, toegangscode specifieke afdeling) en beveiligingscamera's (videobeelden). Raadpleeg onze specifieke websitepagina inzake Camerabewaking, terug te vinden via de footer van de webpagina onder "Privacy".
Referenties en antecedentenonderzoek	Wij kunnen feedback verzamelen van uw referenties. Bij een succesvolle sollicitatie en indien vereist voor de functie waar u voor solliciteert zijn we wettelijk verplicht om een uittreksel uit het strafregister op te vragen.
Technische en elektronische identificatie gegevens	Wij kunnen bepaalde technische informatie en elektronische identificatiegegevens van u verzamelen wanneer u onze jobsite gebruikt. Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze cookieverklaring op de website van UZ Leuven, terug te vinden via de footer van de webpagina onder "Cookiebeleid".
Voorkeuren	Gegevens m.b.t. voorkeuren naar inhoud voor vacature-alert mailing, indien hiervoor werd ingeschreven;

Wij zullen alleen “bijzondere categorieën” (zoals ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, gezondheidsinformatie) verzamelen en verwerken als u dit soort informatie vrijwillig verstrekt en wilt dat wij daarmee rekening houden.

3. Hoe verkrijgen wij uw persoonsgegevens?

Gegevensbronnen	Beschrijving
Rechtstreeks van de sollicitant	Bv. wanneer u een sollicitatie indient, wanneer u met ons communiceert of wanneer wij een sollicitatiegesprek of vaardigheidsbeoordeling houden, wanneer u zich inschrijft voor een job event, wanneer u deelneemt aan een job event.
Rekruteringsbureaus, headhunters, selectiebureaus	Voor sommige vacatures kunnen wij gebruikmaken van derde partijen om kandidaten te vinden. Indien u door een van deze derde partijen wordt benaderd en u besluit te solliciteren, zullen deze derde partijen uw persoonsgegevens met ons delen.
Referenties waaronder voormalige werkgevers	Indien van toepassing
Openbaar beschikbare (online) bronnen	Bv. uit openbaar beschikbare onlinebronnen zoals internet en sociale mediaplatforms zoals LinkedIn.
Onze medewerkers	Bestaande werknemers hebben de mogelijkheid om vrienden of andere contacten naar ons door te verwijzen en aan te bevelen.

4. Waarom en hoe gebruiken wij uw persoonsgegevens & rechtsgrond?

Wij verzamelen en verwerken uw persoonsgegevens voor een aantal doeleinden en wanneer wij daarvoor een rechtsgrond hebben, zoals hieronder beschreven:

Doel van verwerking	Beschrijving	Wettelijke basis
Verwerken van de sollicitatie	Dit omvat o.a. het beoordelen van uw vaardigheden en kwalificaties, het bijhouden van gegevens met betrekking tot onze rekruteringsprocessen en de communicatie met u tijdens het rekruteringsproces (bv. reageren op uw verzoeken, u op de hoogte houden van de status van uw sollicitatie of u uitnodigen voor selectieactiviteiten zoals een sollicitatiegesprek of aanvullende beoordelingsrondes. In het geval van een succesvolle sollicitatie worden uw persoonsgegevens gebruikt om een personeelsdossier aan te leggen en uw arbeidsovereenkomst op te stellen.	Wettelijke verplichting en contract uitvoering en gerechtvaardigd belang
Informereren over passende vacature	Bij een open sollicitatie of indien er geen passende functie beschikbaar is, bewaren we uw persoonsgegevens in onze wervingsreserve voor een periode van maximum 2 jaar. Op die manier kunnen wij u updates sturen over nieuwe passende vacatures.	Gerechtvaardigd belang
Informereren naar uw ervaring met het rekruteringsproces	Wij kunnen u voorstellen om deel te nemen aan een enquête over uw tevredenheid over het sollicitatieproces. De informatie die u in de enquête verstrekt, wordt verwerkt voor interne doeleinden (bv. om rekruteringsprocessen te evalueren en te verbeteren). De	Gerechtvaardigd belang

	gegevens worden geaggregeerd verwerkt, zodat ze niet naar u kunnen worden herleid.	
Verifiëren van gegevens en referenties	We kunnen de door uw verstrekte gegevens (bv. betreffende uw arbeidsverleden, academische kwalificaties en beroepskwalificaties) verifiëren en referenties controleren.	Gerechtvaardigd belang en wettelijke verplichting
Waarborgen van de veiligheid van parking, gebouwen en systemen	Indien u onze gebouwen en parkeergelegenheden bezoekt, kunnen wij gegevens verwerken i.v.m. uw bezoek, via onze toegangscontrolesystemen en beveiligingscamera's. Onze gebouwen en parkeergelegenheden worden beveiligd door middel van toegangscontrole (loggegevens, aanmeldgegevens, toegangscode specifieke afdeling) en camerabewaking (videobeelden), ook is er logging voorzien voor het gebruik van de wifi binnen UZ Leuven. Raadpleeg onze specifieke websitepagina inzake Camerabewaking.	Gerechtvaardigd belang (veiligheid)
Beheren van rechtszaken, juridische geschillen en onderzoeken	Zoals het reageren op vordering tegen UZ Leuven en het instellen van vorderingen of procedures door UZ Leuven.	Gerechtvaardigd belang

Wij zullen uw persoonsgegevens alleen gebruiken voor de doeleinden waarvoor wij ze hebben verzameld, tenzij wij redelijkerwijs van mening zijn dat wij ze om een andere reden kunnen gebruiken en die reden verenigbaar is met het oorspronkelijke doel. Indien wij uw persoonsgegevens voor een ander niet verenigbaar doel moeten gebruiken, zullen wij u hiervan voorafgaand aan de verwerking op de hoogte stellen en zullen wij de rechtsgrondslag toelichten op basis waarvan wij dit mogen doen.

5. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens worden bewaard zolang als nodig is om uw sollicitatie te beoordelen. Als u een job bij UZ Leuven aangeboden krijgt en deze accepteert, worden de persoonsgegevens die tijdens het rekruteringsproces zijn verzameld, opgenomen in uw personeelsdossier. Meer informatie vindt u in de privacyverklaring voor werknemers die wij u bij aanvaarding van de jobaanbieding zullen verstrekken.

Document	Bewaartermijn	Start bewaartermijn
Sollicitatiedossier (als onderdeel van het personeelsdossier)	10 jaar	Dag na afloop van het contract
Sollicitatiedossier (zonder start tewerkstelling)	2 jaar	Dag van de sollicitatie

6. Toegang en doorgifte van uw persoonsgegevens

Uw persoonsgegevens kunnen intern binnen UZ Leuven worden bekendgemaakt voor rekruteringsdoeleinden. Dit omvat leden van het HR-team, interviewers die betrokken zijn bij het rekruteringsproces en leidinggevend van de bedrijfsafdelingen die relevant zijn voor uw sollicitatie. Bovendien kunnen uw persoonsgegevens, indien nodig, worden geraadpleegd door onze IT-medewerkers (bv. voor het onderhoud van HR-software). KU Leuven en UZ Leuven behoren tot dezelfde juridische entiteit en wisselen een beperkte set van gegevens uit in het kader van gezamenlijke projecten / investeringen.

Wij kunnen uw persoonsgegevens ook bekendmaken aan bepaalde vertrouwde derde partijen, waaronder:

1. **Dienstverleners en leveranciers.** Wij verstrekken uw persoonsgegevens aan leveranciers, consultants en andere dienstverleners die ons ondersteunen bij onze rekruteringsproces, dit om te voldoen aan onze zakelijke behoeften en wettelijke verplichtingen met betrekking tot sollicitanten, wij stellen hiertoe schriftelijke contracten op overeenkomstig de toepasselijke wetgeving. Dit omvat leveranciers van human resources-advies- en outsourcingdiensten, rekruteringsbureaus en headhuntingbedrijven, IT-dienstverleners en alle andere entiteiten die diensten aan ons leveren.
2. **Advocatenkantoren of andere adviseurs.** Wij kunnen uw persoonsgegevens meedelen aan advocaten of juridische adviseurs die ons ondersteunen bij het uitoefenen, vaststellen of verdedigen van onze wettelijke rechten.
3. **Overheids- of administratieve instanties.** Indien wij daartoe genoodzaakt zijn (bijvoorbeeld bij wet) behouden wij ons het recht voor om persoonsgegevens mee te delen aan bevoegde autoriteiten of wetshandhavingsinstanties.
4. **Inspectie- en auditdiensten.** Bij UZ Leuven worden regelmatig audits uitgevoerd waarbij nagekeken wordt of UZ Leuven voldoet aan haar wettelijke en contractuele verplichtingen. Inspectie- en auditdiensten (al dan niet overheidsdienst) kunnen toegang vragen tot persoonsgegevens.

Wij zorgen ervoor dat de toegang tot uw persoonsgegevens beperkt blijft tot diegenen die deze nodig hebben om hun taken en verplichtingen uit te voeren, en tot derden die een legitiem doel hebben om toegang te krijgen tot deze gegevens.

Wanneer persoonsgegevens aan derden worden verstrekt, worden passende waarborgen getroffen om ervoor te zorgen dat deze op legitieme wijze worden verwerkt en op passende wijze worden beschermd. Wij sluiten contracten af met onze dienstverleners die bepalingen bevatten om de persoonsgegevens te beschermen.

7. Hoe beschermen wij uw persoonsgegevens?

UZ Leuven neemt de nodige technische en organisatorische maatregelen om de gegevens volgens een afdoend veiligheidsniveau te verwerken en de persoonsgegevens te beschermen tegen vernietiging, verlies, vervalsing, wijziging, niet-toegestane toegang of kennisgeving per vergissing aan derden, evenals elke andere niet toegestane verwerking van deze gegevens.

8. Aan welke landen dragen wij uw persoonsgegevens over?

Het is mogelijk dat één of meer van bovenvermelde derde partijen gelokaliseerd zijn buiten de Europese Economische Ruimte ("EER").

Wanneer wij persoonsgegevens van medewerkers buiten de Europese Economische Ruimte ("EER") overdragen, zorgen wij ervoor dat een dergelijke overdracht in overeenstemming is met de toepasselijke privacy- en gegevensbeschermingswetgeving door middel van passende waarborgen, zoals bijvoorbeeld het nagaan van het bestaan van een adequaatheidsbesluit van dat derde land of de ondertekening van de standaardcontractuele clausules, of door gebruik te maken van andere mechanismen voor gegevensdoorgifte die beschikbaar zijn onder de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming.

In dergelijk geval kan u een kopie opvragen van deze passende of geschikte waarborgen, de contactmogelijkheden onder [paragraaf 10 Hoe kunt u contact met ons opnemen](#).

9. Wat zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?

U heeft bepaalde rechten met betrekking tot de persoonsgegevens die wij over u bewaren. UZ Leuven ondersteunt de uitoefening van deze rechten. U kan deze uitoefenen binnen de grenzen van de toepasselijke wetgeving.

U hebt het recht om toegang te vragen tot uw persoonsgegevens, deze te laten verbeteren of verwijderen, bezwaar te maken tegen de verwerking ervan of deze te laten beperken. In bepaalde gevallen hebt u het recht om een kopie van uw persoonsgegevens te verkrijgen. U hebt ook het recht om niet te worden onderworpen aan een besluit dat aanzienlijke gevolgen voor u heeft en dat uitsluitend op geautomatiseerde verwerking (met inbegrip van profilering) berust. U hebt ook het recht uw toestemming in te trekken wanneer de verwerking gebaseerd is op uw toestemming.

Wij zullen alle verzoeken tijdig verwerken in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. U dient dergelijke verzoeken schriftelijk in te dienen bij via het meegedeelde e-mailadres bij [paragraaf 10 Hoe kunt u contact met ons opnemen](#). Wij kunnen u om aanvullende informatie vragen om uw identiteit te bevestigen voordat wij uw verzoek in behandeling nemen.

In bepaalde gevallen kan de wetgeving ons toestaan om uw verzoeken op legitieme en gepaste wijze te weigeren (bijvoorbeeld om de rechten van derden te beschermen of indien u ons hebt verzocht om informatie te verwijderen die wij wettelijk verplicht zijn te bewaren of waarvoor wij dwingende legitieme belangen hebben om deze te bewaren).

U bent niet verplicht om uw persoonsgegevens te verstrekken tijdens het rekruteringsproces. Als u echter bepaalde persoonsgegevens niet verstrekt of ons verzoekt deze te verwijderen, is het mogelijk dat wij uw sollicitatie niet succesvol kunnen verwerken.

10. Hoe kunt u contact met ons opnemen?

Voor vragen of opmerkingen over deze verklaring of de uitvoering ervan kan u terecht bij ons. U kan de rechten vermeld in [paragraaf 9 Wat zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?](#) uitoefenen door zich te wenden tot de personeelsdienst van UZ Leuven. De personeelsdienst bezorgt uiterlijk binnen de dertig dagen na ontvangst van de vraag een antwoord aan de sollicitant jobs@uzleuven.be.

UZ Leuven stelt alles in het werk om op een zorgvuldige en legitieme manier om te gaan met de persoonsgegevens van de sollicitant in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving. Indien de sollicitant desalniettemin van oordeel is dat zijn rechten geschonden zouden zijn, kan hij zich per e-mail wenden tot de Data Protection Officer (DPO): gdpr@uzleuven.be.

Indien de sollicitant binnen de organisatie geen gehoor zou vinden over zijn bezorgdheden, staat het hem vrij een klacht in te dienen bij:

Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit
Drukpersstraat 35,
1000 Brussel;
+32 (0)2 274 48 00
contact@apd-gba.be
www.gegevensbeschermingsautoriteit.be

11. Wijzigingen

Deze privacyverklaring is te allen tijde beschikbaar en raadpleegbaar via de website van UZ Leuven. UZ Leuven behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring te allen tijde te herzien.